

	OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN	Halaman: 1/1
	KOLEJ-KOLEJ	No. Semakan: 00
	Kod Dokumen: OPR/KOLEJ /TAD/GP08	No. Isu: 01
	GARIS PANDUAN PENGIRAAN MERIT TINGGAL DI KOLEJ	Tarikh: 5/05/2018

TUJUAN

Garis panduan ini bertujuan menerangkan proses pengiraan merit untuk Permohonan Tinggal Di Kolej.

PANDUAN

1. Terima Buku Rekod Aktiviti Pelajar UPM dan Borang Permohonan Penginapan Tinggal Di Kolej (OPR/KOLEJ/BR01/PEN003).
2. Majlis Tertinggi Mahasiswa (MTM) melaksanakan proses penjumlahan mata merit pelajar.
3. Felo melaksanakan proses pengesahan penjumlahan mata merit pelajar pada Borang Permohonan Penginapan Tinggal Di Kolej (OPR/KOLEJ/BR01/PEN003) dan menginput data dengan menggunakan Format Mata Merit (*excel*) yang boleh dimuat turun di laman sesawang kolej masing-masing.
4. Felo melaksanakan proses pemilihan pelajar yang berjaya tinggal di kolej berdasarkan kriteria berikut (kecuali MTM/mantan MTM sesi lepas/ PALAPES/SUKSIS dan SISPA):
 - a) Saringan Pertama - memperolehi minimum mata merit dalam keempat-empat gabungan setiap peringkat aktiviti.
 - b) Saringan Kedua - pelajar yang memperolehi jumlah mata merit kolej yang tertinggi.
5. Pelajar yang tidak memenuhi kriteria di atas perlu mengisi Borang Rayuan Tinggal Di Kolej (OPR/KOLEJ/BR03/PEN003)/ Borang Pertukaran Kolej (OPR/KOLEJ/BR02/PEN003)/ Borang Tinggal Di Luar Kampus (OPR/KOLEJ/BR04/PEN003) untuk proses selanjutnya.