	<b>KOLEJ-KOLEJ</b> Kod Dokumen: UPM/KK/TAD/BR04	No Isu : 00  No Semakan : 03
	<b>BORANG PERMOHONAN SEWAAN PENGINAPAN</b> <b>ACCOMMODATION RENTAL APPLICATION FORM</b>	Tarikh kuatkuasa : 31/01/2023

**KOLEJ / COLLEGE** \_\_\_\_\_

**BUTIRAN PEMOHON**  
**DETAILS OF APPLICANT**

Nama/ Name : .....

Status: Pelajar UPM / UPM Student  Orang Awam/Agensi Luar / Public/ External Agency

Pelajar Antarabangsa / International Student  Bilik Bintang / Star Room

Lain-lain / Others : .....

No. KP/I.C No. : ..... No. Matrik/Matric No. : .....

Program/ Programme : .....

No. Tel/Tel No. : ..... Bangsa/ Race : ..... Agama/ Religion: .....

Alamat Tetap/ Permanent Address : .....

.....

Nama Waris (Jika Kecemasan)/Name of Beneficiary (If Emergency): .....

Alamat Waris/ Address of Beneficiary : .....

.....


Tujuan Menginap/Purpose of Stay: .....

**Perakuan/Declaration:**

- 1) Semua maklumat di atas adalah benar dan memahami tindakan tatatertib boleh diambil sekiranya maklumat yang diberi adalah palsu.  
*All the above information is true and understands disciplinary action can be taken if the information given is false.*
- 2) Sedia mematuhi semua peraturan Kolej dan bersedia menerima sebarang tindakan tatatertib jika didapati bersalah melanggar peraturan Kolej.  
*Ready to follow all the rules Colleges and ready to accept any disciplinary action if found guilty of violating the rules of the College.*
- 3) Bertanggungjawab ke atas semua harta benda Kolej.  
*Responsible for all College properties.*
- 4) Tinggal di bilik yang telah ditetapkan dan tidak akan menumpangkan sesiapa di bilik tersebut.  
*Stay in rooms that have been set and will not bring away anyone to stay in the room.*
- 5) Akan membayar mengikut kadar yang telah ditetapkan.  
*Pay accordance with the rates specified.*

Tandatangan Pemohon: .....  
Signature of the applicant

Tarikh : .....  
Date

	<b>KOLEJ-KOLEJ</b> <b>Kod Dokumen: UPM/KK/TAD/BR04</b>	<b>No Isu : 00</b>  <b>No Semakan : 03</b>
	<b>BORANG PERMOHONAN SEWAAN PENGINAPAN</b> <b>ACCOMMODATION RENTAL APPLICATION FORM</b>	<b>Tarikh kuatkuasa :</b> <b>31/01/2023</b>

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA / FOR OFFICE USE ONLY**

Diluluskan / Tidak diluluskan

\_\_\_\_\_  
Tandatangan & Cap Pengesahan Pengetua/Pegawai Tadbir

Tarikh :

**MAKLUMAT PEMBAYARAN / PAYMENT INFORMATION**

No Bilik/Blok / *Room No/Block* : .....

Tandatangan Pengambilan Kunci:.....  
*Key Collection Signature*

Tandatangan Pemulangan Kunci:.....  
*Key Return Signature*

Bil	Tarikh Masuk / <i>Check in</i>	Tarikh Keluar / <i>Check out</i>	Bilangan Hari / <i>Number of Days</i>	Kadar Sewaan / <i>Rental Rates</i>	Jumlah (RM) / <i>Total (RM)</i>	Nombor Rujukan / <i>Reference Number Boost / Payment Gateway</i>
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Catatan / *Note*:

1. Pastikan pelajar menyemak nombor rujukan pada aplikasi boost/sistem *payment gateway* selepas pembayaran dilakukan. *Make sure students check the reference number on the boost application/payment gateway system after the payment is made.*
2. Pembayaran perlu dijelaskan sebelum menginap masuk. *Payment needs to be made before staying in.*